



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ГОРОД ОКРУЖНОГО ЗНАЧЕНИЯ НИЖНЕВАРТОВСК  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННАЯ СИСТЕМА**

628605, Российской Федерации, Тюменская обл.,  
Ханты-Мансийский автономный округ - Югра,  
г. Нижневартовск, ул. Дружбы Народов, 22.



телефон/факс.: (3466) 46-20-09,  
электронная почта: [mubis@mubis.ru](mailto:mubis@mubis.ru);  
официальный сайт: <http://www.mubis.ru>

**ПРИКАЗ № 46**

от 25. 02. 2025 г.

***Об установлении тарифов  
на платные услуги (работы)  
предоставляемые и выполняемые МБУ «БИС»***

В соответствии с Уставом муниципального бюджетного учреждения «Библиотечно-информационная система», утвержденным приказом департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города Нижневартовска от № 07.07.2021 № 1590/36-01-П (с учетом изменений), на основании калькуляции затрат

**ПРИКАЗЫВАЮ**

1. Утвердить тарифы на дополнительные виды деятельности учреждения, приносящие доход (далее - платные услуги (работы), предоставляемые и выполняемые муниципальным бюджетным учреждением «Библиотечно-информационная система») с 07.04.2025 года.

2. Заведующим структурных подразделений (библиотеки, системные отделы):

- довести настоящий приказ до сведения работников, находящихся в подчинении под роспись;

- разместить на информационных стендах для пользователей библиотек.

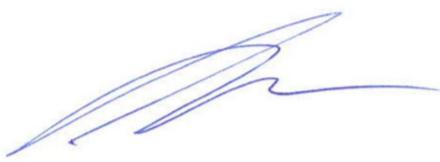
Срок: 10.04.2025 года

3. Отделу информационных технологий (Иванова Е.К.) разместить Приказ на официальном МБУ «БИС» в разделе Услуги.

Срок до 10.04.2025 года.

4. Приложение 2 к приказу от 31.01.2024 г. №37 «Об установлении тарифов на платные услуги (работы) оказываемые муниципальным бюджетным учреждением «Библиотечно-информационная система» признать утратившим силу.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.
6. Приказ вступает в силу с момента подписания и действует до его отмены.

Директор МБУ «БИС»



И.Е. Ивлева

Приложение №1  
К Приказу МБУ «БИС»  
№ 46 от 15.02.2025



## ТАРИФЫ

на платные услуги (работы), предоставляемые и выполняемые муниципальным бюджетным учреждением «Библиотечно-информационная система»

| №      | Дополнительные виды деятельности учреждения, приносящие доход (платные услуги (работы))  | Единица измерения        | Стоимость услуг |
|--------|--|--------------------------|-----------------|
| 1.     | Отдельные виды справочно-информационного обслуживания  |                          |                 |
| 1.1.   | Составление библиографических списков для дипломных и курсовых работ   | 1 источник               | 285             |
| 2.     | Предоставление услуг по копированию информации на различные виды носителей (бумага, оптический диск, дискета и др.), переводу документов в цифровой формат |                          |                 |
| 2.1    | <b>Копирование материалов (физическими лицам не более 5% книги или не более страниц объема издания)</b>  |                          |                 |
| 2.1.1  | формат А4 (без оборота)  | 1 страница               | 21              |
| 2.1.2. | формат А4 (с оборотом)   | 1 страница               | 32              |
| 2.1.3. | формат А3 (без оборота)  | 1 страница               | 29              |
| 2.1.4. | формат А3 (с оборотом)   | 1 страница               | 38              |
| 2.2.   | Сканирование документов принадлежащих лично пользователю   | 1 заказ<br>(1 страница)  | 31              |
| 2.3.   | <b>Распечатка документов на принтере</b>   |                          |                 |
| 2.3.1. | чернобелая распечатка  | 1 страница<br>формата А4 | 41              |
| 2.3.2  | цветная распечатка   | 1 страница<br>формата А4 | 70              |
| 3.     | Предоставление услуг дополнительного абонементного обслуживания, в том числе услуг межбиблиотечного абонемента (МБА)                                       |                          |                 |
| 3.1    | Услуги межбиблиотечного абонемента (МБА):<br>-прием и оформление заказа почтовым переводом   | 1абонемент/1 заказ       | 590             |

|      |  |                  |      |
|------|--|------------------|------|
| 4.   | Реставрация, переплет, ламинация документов по заявкам физических и юридических лиц  |                  |      |
| 4.1. | Переплет или реставрация документов  | 1 документ       | 1151 |
| 4.2. | Переплет документов пружиной   | 1 документ       | 184  |
| 5.   | Обслуживание и организация лекций, лекториев, семинаров, конференций, собраний, конкурсов, выставок, проведение консультаций, семинаров, практикумов для сотрудников библиотек других систем и ведомств (Место проведения - конференц-зал) | 1 человек/2 часа | 426  |
| 6.   | Проведение отдельных видов культурно - досуговых мероприятий   | 1 человек/1 час  | 469  |